

## FICHE « APPRECIATION EMPLOYEUR » (MODELE)

Cette fiche peut être dupliquée si plusieurs employeurs.  
 Tout autre document peut être utilisé pour justifier de l'appréciation employeur.

### CANDIDAT

Nom de naissance :	Nom d'usage :
Prénom :	
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Courriel :
<b><u>PÉRIODE D'EXERCICE PROFESSIONNEL :</u></b>	
Du :	Au :

### ENTREPRISE

N° Siret :	
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Téléphone :	Fax :
Courriel :	
Nom du responsable de l'entreprise :	

### APPRÉCIATIONS DE L'EMPLOYEUR

Critères	<i>Insuffisant</i>	<i>Moyen</i>	<i>Bon</i>	<i>Très Bon</i>	Observations
Intérêt pour le domaine de l'accompagnement et de l'aide à la personne notamment en situation de vulnérabilité					
Qualités humaines et capacités relationnelles					
Aptitudes en matière d'expression écrite, orale					
Capacités d'analyse et maîtrise des bases de l'arithmétique					
Capacités organisationnelles					

**APPRÉCIATION GÉNÉRALE** (rubrique obligatoire)

Date :

Cachet de l'entreprise

Nom et signature du responsable